

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PLATONEȘTI
Comuna Platonești, Str. Fetești, Nr. 2
Telefon/Fax: 0243279078
Cod fiscal: 33559743



MINISTERUL EDUCAȚIEI

NR. 2208 DIN 15.12.2023

AVIZAT



DIRECTOR,
Prof. MOLDOVEANU SILVIA PATRICIA

PLAN MANAGERIAL COMISIA PENTRU CURRICULUM An școlar 2023-2024

ARGUMENT

Planul managerial al Comisiei pentru curriculum din Școala Gimnazială Platoncești pentru anul școlar 2023-2024 este elaborat având la bază prioritățile prevăzute în politicile educaționale de la nivel județean, cadrul strategic național pentru educație și formare profesională, precum și rețerele tematice ale unității de învățământ. Documentul de prognoză creionează programele pentru îndeplinirea țințelor strategice cuprinse în Planul de Dezvoltare Instituțională al școlii și acțiunile înțreprinse pentru realizarea obiectivelor propuse.

În concordanță cu Programul de guvernare, **prioritățile** pentru anul școlar 2023-2024 sunt următoarele:

- Îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea actului decizional și practicarea unui management flexibil și eficient din perspectiva realizării egalității de șanse în educație, a reducerii absenteismului, a prevenirii și combaterii abandonului școlar, respectiv a îmbunătățirii rezultatelor la examenele și evaluările naționale;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere a tuturor cadrelor didactice și în special a profesorilor debutanți și necalificați privind aplicarea programelor școlare în vigoare pentru sporirea calității educației;
- Utilizarea metodelor moderne de predare- învățare- evaluare diferențiate conform nevoilor educative ale elevului, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional, respectiv realizarea de activități asistate de tehnologie;
- Debirocratizarea reală a activității cadrelor didactice prin reducerea numărului de comisii și a documentelor aferente acestora, conform noului ROFLUP și promovarea unui act educațional de calitate centrat pe nevoile elevului;
- Asigurarea calității evaluării cu accent pe evaluarea formativă (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe și utilizarea evaluării cu scop de optimizare a procesului de predare-învățare;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examene naționale;
- Promovarea dimensiunii europene a educației în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021 –2027.

Pomind de la aceste priorități ale educației pentru anul școlar 2023-2024, Școala Gimnazială Platoncești își propune îmbunătățirea calității educației și a formării profesionale la nivelul instituției de învățământ prin **măsuri de optimizare a strategiilor manageriale**.

Pentru a sprijini obținerea de rezultate mai bune în învățare și pentru a înlătura obstacolele din calea succesului educațional, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- ✓ dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ din școală; furnizarea de servicii de educație și îngrijire preșcolară de înaltă calitate;
- ✓ desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientată spre învățare;
- ✓ asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil;

- ✓ promovarea unor politici de antisegregare activă;
- ✓ îmbunătățirea managementului școlar prin participarea directorului la cursuri și activități organizate de ISJ Ialomița și CCD în domeniul managementului și leadershipului școlar;
- ✓ consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- ✓ participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;

PREMISE

Prioritatea Școlii Gimnaziale Platonesti ca instituție care gestionează procesul de învățământ, o reprezintă construcția unui învățământ de calitate. În acest sens, în anul școlar 2023-2024, întreaga activitate de coordonare/încadrare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ, ME și politicile europene;
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlii, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
3. Coordonarea modului de întocmire a documentelor administrative școlare și consilierea cadrelor didactice în vederea respectării legislației în vigoare;
4. Monitorizarea progresului și a disfuncțiilor apărute în activitatea instructiv-educativă;
5. Facilitarea participării cadrelor didactice la webinarii și cursuri de formare continuă și perfecționare care vizează competențele digitale și utilizarea noilor tehnologii în învățare, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic;
6. Utilizarea noilor tehnologii digitale în procesele de învățare-predare-evaluare;
7. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat;
8. Reducerea violenței și a fenomenului de bullying din școală;
9. Aplicarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial;
10. Crearea unui climat de siguranță sanitară și fizică și libertate spirituală în unitatea de învățământ;
11. Atragerea de resurse de finanțare prin proiecte și gestionarea eficientă a celor existente;
12. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale.

Strategia Școlii Gimnaziale Platonesti este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se produc la nivel european și mondial. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Școala Gimnazială Platonesti își propune să asigure derularea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, manager și personal auxiliar. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

CADRUL STRATEGIC NAȚIONAL, PENTRU DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA

REPERE COMUNE:

- Asigurarea de șanse egale de acces și îmbunătățirea participării școlare;
- Asigurarea calității în educație la toate nivelurile de învățământ;
- Promovarea unui curriculum/a unor programe de studii și a unor sisteme de evaluare/examinare care să permită dobândirea de competențe relevante pe piața muncii;
- Finanțarea corespunzătoare a școlii și modernizarea infrastructurii (inclusiv echipamente electronice);
- Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de predare – învățare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning etc.);
- Încurajarea mobilității educaționale și a cooperărilor europene și internaționale.
- Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a resurselor umane;

REPERE TEMATICE ISJ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024:

- ✓ Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ME și politicile europene
- ✓ Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii
- ✓ Promovarea învățării pe tot parcursul vieții
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii și a platformelor educaționale online în procesele de învățare – predare – evaluare.

CONTEXT LEGISLATIV

- ⬇ Legea învățământului preuniversitar 198/2023;
- ⬇ OME 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar
- ⬇ O.M.E. 3800 din 15 martie 2023 privind structura anului școlar 2023-2024;
- ⬇ O.M.E. nr. 4183 din 04 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ⬇ O.M.E. nr. 6223 din 04 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ⬇ OME 6235 din 06 septembrie 2023 pentru aprobarea procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra preșcolărilor, elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații correlate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, cu modificările ulterioare
- ⬇ O.M.E. nr. 6155 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2023-2024;
- ⬇ O.M.E. nr. 6154 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025
- ⬇ OME 6070 din 31 august 2023 privind Organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025;
- ⬇ Ordinul 5545/10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei- cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ⬇ OME 6330 din 25.09.2023 privind aprobarea calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024
- ⬇ HG 155 din 02.02.2022 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în învățământul preuniversitar

- 🚩 OME 4142 din 29 iunie 2022 privind aprobarea normativului de dotare minimal pentru clasele V-VIII
- 🚩 OME 4143 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a normativului de dotare minimal pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani
- 🚩 OME 4144 din 29 iunie 2022 privind aprobarea normativului de dotare minimal pentru învățământul primar
- 🚩 OME 6479 din 05 octombrie 2023 privind aprobarea metodologiei de organizarea a programului Școala Altfel
- 🚩 OUG, nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, corectării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- 🚩 LEGE nr. 87 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- 🚩 Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 🚩 Legea nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare-Codul Muncii;
- 🚩 O.M.E. nr 6689 din 17.11.2023 pentru aprobarea Calendarului, etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul preuniversitar de stat, pentru anul școlar 2024-2025 O.M.E.N. nr.4831 din 30.08.2019 privind aprobarea Codului cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- 🚩 Alte ordine, notificări și precizări ale M.E. și ISJ Ialomița;

VIZIUNEA

Școala Gimnazială Platonesești este un centru educativ comunitar care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: elevi, profesori și părinți.

Până în anul 2026 Școala Gimnazială Platonesești își propune să devină o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității

MISIUNEA

Școala noastră urmărește:

- ✓ Satisfacerea nevoilor de cunoaștere ale fiecărui elev, pentru a se simți competent în a utiliza informația, pentru a fi deschis spre schimbare și învățare spre a respecta valorile unei societăți democratice.
- ✓ Creșterea eficienței și calității procesului de învățământ în vederea pregătirii unor elevi cu șanse reale în afirmarea și evoluția lor ulterioară, pe fondul unei societăți într-o continuă schimbare, selectivă, pe criteriul performanței.
- ✓ Modernizarea, amenajarea și dotarea școlii cu materiale și tehnologic modernă, la standarde europene. Procuș și crearea unui ambientscolar deosebit, stimulat.
- ✓ Asigurarea unui climat propice perfecționării continue a tuturor cadrelor didactice.

PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

De calitatea actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității Școala Gimnazială Platonesești, își propune promovarea următoarelor principii:

- ✓ principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;

- ✓ principiul transparenței și al răspunderii publice;
- ✓ principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- ✓ principiul eficienței manageriale și financiare;
- ✓ principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- ✓ principiul educației incluzive;
- ✓ principiul promovării interculturalității;
- ✓ principiul respectării diversității culturale;
- ✓ principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- ✓ principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- ✓ principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- ✓ principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- ✓ principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- ✓ principiul participării și responsabilității părinților.

VALORI:

- INTEGRITATE** – corectitudine, onestitate, dreptate față de beneficiarii educației;
- ETICĂ**- valori și principii morale;
- TRANSPARENȚĂ**- prezentarea obiectivă a informațiilor de interes general;
- COLABORARE**- a participa în echipă la realizarea unei acțiuni;
- IMPLICARE** -angajare în acțiune;
- ADEVĂR** -concordanță între cunoștințele noastre și realitate;
- COMPETENȚĂ**- profesionalism, deschidere, perfecționare și excelență;
- COMUNICARE EFICIENTĂ** -transmitere optima a informației;
- DEMNITATE** -prestigiu și autoritate morală față de elevi, părinți, cadre didactice;
- RESPONSABILITATE** - asumarea activității și gestionare eficientă;

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - intrarea în vigoare a Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023; - Documente proiective concepute și redactate în concordanță cu recomandările M.E., ISJ, pe domenii de competență; - Cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, cu experiență; - Implementarea la nivelul unității școlare, a proiectului de dezvoltare instituțională (PDI); - Existența resurselor umane calificate (cadre didactice, cadre didactice auxiliare) necesare implementării unei educații de calitate; - Respectarea legislației și a transparenței în actul decizional; - Numărul mare de cadre didactice titulare cu gradele didactice I și II; - Procent bun de promovare la examenele de grade didactice; - Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare ale C.C.D. precum și la webinarii online; - Promovabilitate de 100% la examenul de Evaluare Națională; - Rezultatele de la examenul de Evaluare Națională 2022-3; - Toți absolvenții clasei a VIII a integrați în liceu sau școală profesională; - Manifestarea unui interes deosebit pentru angrenarea școlii în proiecte internaționale; - Existența bibliotecilor și a fondului de carte școlară în unitatea de învățământ; - Preocuparea conducerii unității școlare pentru dezvoltarea bazei materiale în special a instrumentelor de tehnologie – tablete, laptopuri; - Reabilitarea clădirii școlii și a clădirilor grădinițelor prin fonduri europene; - Implementarea eficientă la nivelul școlii a programului Masă caldă; - Exploatarea eficientă a resursei de timp în respectarea programelor pentru pregătirea suplimentară a elevilor; - Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; - Implementarea catalogului electronic; - O colaborare eficientă cu familia, privită ca principal partener educațional; <p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accesarea fondurilor europene și implementarea proiectelor prin PNRR și PNRAS II; - Transformarea pedagogiei prin dezvoltarea unui curriculum și a unor practici inovatoare și instructive mai incluzive și mai flexibile, care să răspundă nevoilor individuale ale fiecărui copil; - Asigurarea de consiliere și suport psihologic și socio-emoțional copiilor, elevilor și cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> - Dificultatea încadrării cu personal didactic la toate disciplinele; - Reticiența față de nou și schimbare a unor profesori; - Insuficiența colaborare a părinților cu școala; - Flux informațional discontinuu între echipa managerială, cadre didactice și părinți sau între cadre didactice, elevi și părinți; - Prezența formalismului în activitatea Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral, a celorlalte comisii constituite la nivelul unității școlare; - Reticiențe în implementarea legii calității și formalism în activitatea CEAC; - Demers didactic preponderent frontal, de tip clasic, pentru o parte din cadrele didactice; - Lipsa cursurilor de formare; - Lipsa unor strategii coerente în ceea ce privește grupurile vulnerabile /elevi în situație de risc; - Lipsa autorizației de securitate la incendiu; - Slaba pregătire și lipsa de experiență a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; <p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scăderea efectivelor de elevi concomitent cu eficiențizarea resurselor; - Lipsa de creativitate și disponibilitate a unor dascăli în adaptarea procesului de învățare la contextul învățării digitale - Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea documentelor privind asigurarea calității în educație;

<p>adaptarea metodologiilor și normelor privind evaluarea anuală a cadrelor didactice, luând în considerare specificul predării-învățării-evaluării în sistem hibrid;</p> <p>metodologii și ghiduri pentru cadrele didactice care să vizeze activitățile remediale și recuperatorii;</p> <p>asigurarea schimbului de bune practici între școli și comunități, cu privire la soluțiile adoptate în funcție de context;</p> <p>Existența unui cadru legislativ relativ stabil în domeniul învățământului;</p> <p>alegera unor platforme educaționale online unice la nivelul fiecărei școli</p> <p>-Posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale și internaționale;</p> <p>Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativelor private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare;</p> <p>- Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic;</p> <p>-Existența programelor M.E. de formare a cadrelor didactice (prin oferta C.C.D.);</p> <p>Buna colaborare și comunicarea eficientă între I.Ș.J. și Prefectură, Consiliul Județean, Consiliul Local;</p> <p>Accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea unității școlare;</p> <p>-Sprijinirea elevilor proveniți din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.</p>	<p>Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic ;</p> <p>Lipsa personalului calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale;</p> <p>Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională;</p> <p>Conservatorism în abordarea didactică a noilor programe ale ciclului gimnazial;</p> <p>Situația economică precară a familiilor din care provin unii elevi, reflectată în absenteism și abandon școlar.</p>
---	--

TINTE STRATEGICE

- ȚINTA 1:** Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare astfel încât să fie eliminate disfuncționalitățile la nivel de clasă/școală în vederea obținerii performanței școlare.
- ȚINTA 2:** Deschiderea școlii către parteneriate educative, naționale, internaționale(europene) și proiecte de finanțare destinate educației.
- ȚINTA 3:** Dezvoltarea resurselor umane prin formarea continuă a personalului didactic în funcție de nevoile identificate.
- ȚINTA 4:** Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerial, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii școlii.

OPȚIUNI STRATEGICE

Domeniul funcțional / Obiective propuse			
Repere tematice	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare
<p>1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ și politicile naționale</p>	<p>1. Protecția și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare pentru dobândirea de competențe relevante.</p> <p>Armonizarea documentelor manageriale/proiective cu strategiile ME și ISJ;</p> <p>- la nivelul Comisiilor cu caracter permanent;</p> <p>- la nivelul cadrelor didactice;</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili Comisii</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>1. întocmirea protecției bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare</p>
			Dezvoltarea relațiilor comunitare
			<p>1. Corelarea obiectivelor școlii cu politicile ISJ și M.E. în vederea compatibilizării învățământului românesc cu învățământul european, în parteneriat cu actori ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educațional</p>

Domeniul funcțional / Obiective propuse			
Repere tematice	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare
<p>4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare- predare-evaluare</p>	<p>4. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC și a platformelor educaționale digitale</p>	<p>Director</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>4. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces didactic modern unitatea de învățământ</p>
			Dezvoltarea relațiilor comunitare
			<p>4. Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe</p>

OBIECTIVE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Obiectiv general 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare astfel încât să fie eliminate disfuncționalitățile la nivel de clasă/școală în vederea obținerii performanței școlare.

1.1 Optimizarea calității educației din perspectiva pregătirii elevilor pentru o societate a cunoașterii și a promovării unei dezvoltări durabile.

1.2 Cunoașterea și aplicarea la nivelul unității de învățământ a noilor documente de politică educațională, a reperelor metodologice, a programelor școlare în vigoare și a planurilor cadru.

1.3 Realizarea la nivel instituțional a unei oferte curriculare personalizate, în funcție de nevoile elevilor și ale comunității.

1.4 Asigurarea unui curriculum non- formal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal.

Obiectiv general 3: Dezvoltarea resurselor umane prin formarea continuă a personalului didactic în funcție de nevoile identificate.

3.1 Realizarea unei analize de nevoi reale care să reflecte nevoia de formare a cadrelor didactice.

3.2 Formarea cadrelor didactice din unitate prin participarea la programele de formare oferite de CCD Ialomița, dar și de alți furnizori.

3.3 Aplicarea de către cadrele didactice a cunoștințelor însușite la cursurile de formare și diseminarea rezultatelor obținute la aceste activități.

Obiectiv general 4: Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerial, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii școlii.

4.1 Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii;

4.2 Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității de învățământ;

4.3 Dezvoltarea competențelor specifice managementului lecției/ clasei prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice, respectiv în programe de formare continuă

PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2023-2024

O.G.1: CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN MODERNIZAREA PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE, ASTFEL ÎNCĂȚ SĂ FIE ELIMINATE DISFUNCȚIONALITĂȚILE LA NIVEL DE CLASĂ ȘCOALĂ ÎN VEDEREA OBTINERII PERFORMANȚEI ȘCOLARE

OBIECTIV SPECIFIC: 1.1. OPTIMIZAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI DIN PERSPECTIVA PREGĂTIRII ELEVILOR PENTRU O SOCIETATE A CUNOAȘTERII ȘI A PROMOVĂRII UNEI DEZVOLTĂRI DURABILE.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Implementarea curriculumului format în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din școală

Realizarea unor planificări personalizate pentru elevii cu CES și pentru elevii capabili de performanță.

Aplicarea standardelor de calitate pentru învățământul preuniversitar.

DOMENIUL: CURRICULUM				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea la nivelul unităților de învățământ a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță)	Anul școlar 2023-2024	-Directorul -Responsabil Comisie Curriculum - Cadre didactice	Includerea, în documentele de proiectare managerială, amanerțial al unor acțiuni specifice deslășurării activității de învățare diferențiată / remedială/ pregătire suplimentară	Planul comisiiilor permanente Graficul activităților remediale
Monitorizarea proiectării didactice conform noului curriculum pentru învățământul preșcolar și gimnazial- clasa a VIII-a și în contextul învățării modulare	Octombrie- Noiembrie 2023	-Directorul -Responsabil Comisie Curriculum	Respectarea programelor școlare pentru clasa a VIII-a de către toți profesorii care predau la această clasă și aplicarea învățării pe module .	Grile de monitorizare Fișe de asistență

<p>Evaluarea, asistențe la ore și interasistențe, a preocupării cadrelor didactice pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prevenirea / diminuarea analfabetismului funcțional prin implicarea profesorilor la toate disciplinele de învățământ; - utilizarea metodelor moderne și utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare; - tratarea diferențiată și individualizată a predării – învățării – evaluării; - asigurarea unui volum al temelor pentru acasă adecvat vârstei elevilor - calitatea implementării curriculumului la fiecare disciplină de învățământ (în special la clasa a VIII-a); - calitatea implementării noului curriculum pentru învățământul preșcolar; - îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor; - utilizarea evaluării formative prin metode alternative de evaluare: proiect, referat, portofoliu - sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale ale elevilor și formarea de competențe precum și a unei atitudini pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala. 	<p>Octombrie- Decembrie 2023 Ianuarie, Mai 2024 Conform graficului de asistențe și interasistențe</p>	<p>-Director -Responsabil Comisie Curriculum</p>	<p>Utilizarea metodelor moderne de predare învățare- evaluare diferențiate, conform nevoilor reale ale elevilor Utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale în învățarea Utilizarea metodelor care facilitează formarea / dezvoltarea gândirii critice a elevilor Învățarea diferențiată, raportată la: strategiile utilizate de cadrele didactice, conținutul învățării, diferențierea temelor. Respectarea prevederilor Ordinului nr. 5893/2016 privind volumul temelor pentru acasă Adeverarea procesului de predare-învățare la concluziile desprinse prin procesul de evaluare Implicarea tuturor cadrelor didactice în asigurarea reglării aspectelor identificate prin evaluare</p>	<p>Fișe de asistență și interasistență Questionare</p>
<p>Elaborarea graficului unic de control al directorului pe baza legislației în vigoare</p>	<p>Octombrie 2023</p>	<p>-Directorul</p>	<p>Grafic unic de control al directorului</p>	<p>Grafic unic de control al directorului</p>

Evaluarea generală a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin completarea fișei de autoevaluare și a raportului însoțit de documente justificative.	August 2024	-Director -Consiliul de Administrație -Comisia de Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ 	✓ Rapoarte de activitate ale cadrelor didactice
--	-------------	--	---	---

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea / formarea cadrelor didactice cu privire la elaborarea proiectării didactice conform noului curriculum.	Anul școlar 2023-2024	-Directorul -Responsabil Comisie Curriculum	Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere (individual sau de grup)	Listele de prezență la activitățile de consiliere

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Folosirea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la internet; utilizarea manualelor digitale și a platformelor educaționale	Anul școlar 2023-2024	-Directorul -Cadre didactice	Dotarea claselor cu imprimante, laptop, etc Asigurarea conexiunii la internet și stabilirea platformei digitale unice la nivel de școală Continuarea implementării catalogului electronic	Situația dotărilor din școală

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea unui parteneriat cu CJRAE în vederea consilierii cadrelor didactice care lucrează cu copiii cu CES	Anul școlar 2023-2024	-Directorul	Integrarea în procesul didactic a metodelor/ strategiilor didactice achiziționate în urma participării activitățile parteneriatului	✓ Planuri individuale de învățare

OBIECTIV SPECIFIC: 1.2.CUNOAȘTEREA ȘI APLICAREA LA NIVELULUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT A NOILOR DOCUMENTE DE POLITICĂ EDUCACIONALĂ, A REPERELOR METODOLOGICE, A PROGRAMELOR ȘCOLARE ÎN VIGOARE ȘI A PLANURILOR CADRU. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

*Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și județean cu cele locale în funcție de specificul unității de învățământ;
Proiectarea și organizarea corespunzătoare a activității de predare-învățare- evaluare;*

DOMENIUL: CURRICULEM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea activității didactice în vederea corelării obiectivelor stabilite la nivel județean cu cele locale, în funcție de resursele unității de învățământ	Septembrie 2023- Iunie 2024	-Directorul - Responsabili comisii permanente -Cadre didactice	Corelarea obiectivelor stabilite la nivel județean cu cele locale.	Fișe de observare a lecțiilor
Proiectarea și organizarea activității de predare- învățare- evaluare în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, pe domeniul curriculum;	Anul școlar 2023- 2024	-Responsabil Comisie Curriculum -Cadre didactice	Proiectarea și organizarea activității de predare- învățare- evaluare	Planificări calendaristice

Promovarea, la toate disciplinele de învățământ a metodelor moderne de predare-învățare- evaluare, diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor.	Anul școlar 2023- 2024	- Directorul -Cadre didactice	Asigurarea promovării metodelor moderne de predare- învățare- evaluare diferențiate	Fișe de observare a lecțiilor
--	---------------------------	----------------------------------	---	-------------------------------

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea responsabililor de comisii în vederea elaborării strategiilor educaționale în acord cu strategiile județene și locale.	permanent	-Responsabili de comisii	Strategiile comisiilor din școli sunt coerente și în acord cu strategia județeană și locală	Strategii Regulamente metodologii

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consolidarea capacității cadrelor didactice pentru a forma și dezvolta competențe cheie la elevi	Anul școlar 2023- 2024	-Director - Responsabil curriculum	Dezvoltarea competențelor cheie la elevi	Fișe de observare a lecțiilor Raport de activitate

OBIECTIV SPECIFIC: 1.3. REALIZAREA LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNEI OFERTE CURRICULARE PERSONALIZATE, ÎN FUNCȚIE DE NEVOILE ELEVILOR ȘI ALE COMUNITĂȚII

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor;

Cuprinderea în grădiniță a tuturor preșcolărilor de pe raza localității;

Menținerea ratei de promovare a Evaluării Naționale la 100%

Derularea programului Masă caldă pe baza Metodologiei de organizare și desfășurare;

Includerea în programe remediate a tuturor elevilor, inclusive a elevilor cu dificultăți de învățare.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea la nivelul școlii a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță.	Anul școlar 2023-2024	-Director - Responsabil curriculum - Cadre didactice	Includerea în documentele de proiectare managerial a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată/remedială/ pregătire suplimentară	Planul managerial al unității de învățământ, al comisiilor de la nivelul școlii Graficul activităților remediale
Elaborarea ofertei de școlarizare pentru unitatea de învățământ. Elaborarea/ dezvoltarea de curriculum opțional(CDS) relevant.	Decembrie 2023- Februarie 2024	-Director - Responsabil curriculum	Respectarea procedurii de elaborare/ avizare a opționalelor	Situația opționalelor avizate de către inspectori
Participarea la concursuri școlare avizate de ME și Isj	Conform calendarului ME/ ISJ	-Director - Cadre didactice	Selectarea responsabilă a elevilor participanți	Listele cu elevii participanți
Monitorizarea modului în care se asigură predarea- învățarea diferențiată, centrată pe elev.	Anul școlar 2023- 2024 (Modulele I și II)	-Director - Responsabil curriculum	Respectarea prevederilor legale în vigoare	Fișe de observare a lecțiilor

<p>Evaluarea prin asistențele la clasă a preocupării cadrelor didactice pentru:</p> <p>Protecierea, structurarea și adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional</p> <p>Utilizarea metodelor modern de predare- învățare- evaluare diferențiate conform nevoilor de învățare ale elevilor</p> <p>Integrarea în demersul didactic a resurselor digitale și utilizarea instrumentelor de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei</p> <p>Tratarea diferențiată și individualizată a predării- învățării- evaluării</p> <p>Asigurarea unui volum al temelor pentru acasă adecvat vârstei elevilor</p> <p>Recunoașterea și recompensarea rezultatelor școlare ale elevilor în învățare</p>	Conform graficului de asistențe al directorului, al Comisiei de Curriculum și al CEAC	-Directorul - Responsabilul Comisiei de Curriculum - Comisia CEAC	Respectarea graficelor Utilizarea metodelor modern de predare- învățare- evaluare diferențiate	Fișe de asistență Proiecte de lecție
<p>Recunoașterea și recompensarea rezultatelor școlare ale elevilor în învățare</p>	Anul școlar 2023-2024	Directorul Cadrele didactice	Popularizarea rezultatelor elevilor	Rezultate obținute
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea cadrelor didactice debutante cu privire la elaborarea proiectării didactice conform normelor în vigoare.	Anul școlar 2023-2024	Director Responsabil mentorat	Participarea la activități de consiliere	Listă de prezență
Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respective de elaborare a unor planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu CES	Anul școlar 2023-2024	-CJRAE -Director -Responsabilul Comisiei de Curriculum	Participarea la activități de consiliere	Listă nominală a cadrelor didactice consiliate

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Desfășurarea în cadrul școlii a programului național Masă caldă	Anul școlar 2023-2024	Director Responsabil proiect	Desfășurarea programului	Contractul de furnizare

OBIECTIV SPECIFIC: 1.4.ASIGURAREA UNUI CURRICULUM NON-FORMAL ADECVAT INTERESELOR ELEVILOR ȘI SPECIFICULUI LOCAL, COMPLEMENTAR CURRICULUMULUI FORMAL
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.4.11.4.1 Participarea tuturor elevilor la activitățile extrașcolare;

1.4.11.4.2 Participarea tuturor elevilor la activitățile organizate în cadrul programelor Școala altfel și Săptămâna Verde;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Desfășurarea unor activități extrașcolare / proiecte pentru sănătate, dar și de educație civică, educație cultural- artistică și științifică, educație ecologică, educație prin sport sau educație rutieră.	conform graficului-Activități de activități	-Director -Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare - cadre didactice	Adecvarea activităților extrașcolare la specificul unității de învățământ	Raportul coordonatorului de proiecte și programe
Desfășurarea și monitorizarea activităților desfășurate în săptămâna Școala Altfel	Conform calendarului	- Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare - Cadre didactice	Elaborarea la nivelul școlii a programului de activități Adecvarea programului la interesele copiilor Respectarea metodologiei specifice	Rapoarte de activități Rapoarte de monitorizare
Desfășurarea și monitorizarea activităților desfășurate în săptămâna Școala Verde	Conform calendarului	- Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare - Cadre didactice	Elaborarea la nivelul școlii a programului de activități Adecvarea programului la interesele copiilor Respectarea metodologiei specifice	Rapoarte de activități Rapoarte de monitorizare

DOMENIUL: RELATII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Coordonarea activităților de voluntariat prin integrarea în comunitate și prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, umare a aportului membrilor comunității- elevi voluntari din unitatea de învățământ.	Începând cu luna octombrie 2023	-coordonatorul SNAC din școală	Desfășurarea unei activități de voluntariat pe lună	Plan de acțiune Tabel elevi voluntari Rapoarte de activitate

Derularea parteneriatelor educaționale.	Anul școlar 2023-2024	-Director -Cadre didactice	Participarea elevilor și a cadrelor didactice la activități	Parteneriate încheiate.
---	-----------------------	-------------------------------	---	-------------------------

OBIECTIV SPECIFIC: 1.5 .Organizarea și desfășurarea examenelor naționale și a admiterii în clasa a IX a

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.5.1 Creșterea cu cel puțin 10% a numărului de note mai mari decât 5 la examenul de Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII a, promoția 2024 față de cele obținute în anul anterior

1.5.2 Cuprinderea tuturor absolvenților promoției 2024 în licee și școli profesionale

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Analiza rezultatelor obținute la Evaluarea Națională la clasa a VIII a în anul școlar 2022-2023 și prezentarea acestora în cadrul Consiliului profesoral	Septembrie- octombrie 2023	-Director -Responsabil Curriculum	Formulara concluziilor desprinse din analiza rezultatelor Elaborarea unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate	Raport anual Plan de măsuri
Organizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii în vederea susținerii în vederea susținerii cu evaluărilor naționale în anul școlar 2023-2024 în conformitate cu prevederile Legii învățământului 198/2023	Pe parcursul anului școlar	-Director -Cadre didactice -Responsabil curriculum	Respectarea graficului de pregătire suplimentară Realizarea planului de măsuri de îmbunătățire a rezultatelor pentru anul școlar 2023-2024	Grile de monitorizare Procese verbale
Organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII a 2024 (conform structurii de subiecte oferite de CNPEE)	Conform graficului și calendarelor ME	-Director -Cadre didactice -Responsabil curriculum	Analiza rezultatelor simulării Elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor obținute	Raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Informarea profesorilor de limba română și matematică cu privire la Evaluarea Națională a elevilor din clasa a VIII	An școlar 2023-2024	-Director	-Prezentarea în cadrul Consiliului Profesoral a informațiilor cu privire la	Procese verbale

Informarea elevilor și părinților cu privire la Evaluarea Națională a An școlar 2023-2024 elevilor din clasa a VIII și cu privire la admiterea computerizată 2024	-Director -Diriginte	Evaluarea Națională	Procese verbale Grafic ședințe părinți
--	-------------------------	---------------------	---

O.G.2: DESCHIDEREA ȘCOLII CĂTRE PARTENERIATE EDUCATIVE, NAȚIONALE, INTERNAȚIONALE (EUROPENE) ȘI PROIECTE DE FINANTARE DESTINATE EDUCAȚIEI.

OBIECTIV SPECIFIC: 2.1. Inițierea unor proiecte educative naționale și continuarea celor existente.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Continuarea parteneriatelor deja existente;

Participarea tuturor elevilor la activitățile propuse;

Inițierea unor proiecte de parteneriat cu diferite instituții;

DOMENIUL: CURRICULUM				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Continuarea activităților parteneriatelor existente la nivelul școlii.	Anul școlar 2023-2024	-Directorul -Cadre didactice implicate	Deslășurarea activităților	Parteneriate Raportare de activități
Inițierea unor proiecte de parteneriat pe diverse teme care să îmbunătățească rezultatele școlare și să dezvolte competențe ale elevilor.	Anul școlar 2023-2024	-Director -Cadre didactice	Semnarea diferitelor proiecte de parteneriat	Parteneriate Raportare de activități
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Participarea elevilor și a cadrelor didactice la activitățile propuse în cadrul parteneriatelor.	Anul școlar 2023-2024	-Director -Cadre didactice	Activități diverse desfășurate în școală sau în afara ei	Parteneriate Raportare de activități

O.G.4 ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT PERFORMANT LA NIVEL DE INSTITUȚIE ȘI LA NIVELUL CLASEI DE ELEVI PRIN CREȘTEREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE ȘI EFICIENTIZARE MANAGERIALĂ, ÎN SCOPUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOȚI ELEVII ȘI PREȘCOLARII ȘCOLII.

OBIECTIV SPECIFIC: 4.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.1 Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2023-2024 în școală;

4.1.2 Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr.600/2018, cu modificările ulterioare, privind controlul managerial intern în unitatea de învățământ;

DOMENIUL: CURRICULUM				
ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Disciminarea în școală a documentelor emise de Ministerul Educației și ISJ Iași (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.)	Anul școlar 2023-2024	-Director -Secretar	Transmiterea actelor emise de ME și ISJ către toate cadrele didactice.	Poșta electronică Grupul de whatsapp al școlii
Actualizarea/elaborarea scturilor de proceduri pentru aplicarea coerență și sistematică a prevederilor legislative, a metodelor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2022-2023	Octombrie Decembrie 2023, - Ianuarie- August 2024	- Director -Comisia de SCIM - Comisia CEAC	Cunoașterea și respectarea procedurilor la nivelul școlii	Proceduri Registrul de proceduri Regulamentele interne Decizii
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierca cadrelor didactice pe problematica aplicării legislației în vigoare.	Ori de câte ori este cazul	-Director	Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale cadrelor didactice și la problemele identificate	Monitorizarea prezenței
Selectarea criteriilor specifice ale unității de învățământ pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare; Aplicării procedurii de repartizarea copiilor în clasa pregătitoare	Conform calendarului de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024	-Director -Secretar -Comisia de înscriere	Asigurarea caracterului nondiscriminatoriu al criteriilor selectate	Procedura operațională

Respectarea reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Septembrie 2023 - Ianuarie 2024	-Director -Comisia de evaluare	Aplicarea metodologiei de evaluare a personalului didactic / auxiliar/nedidactic	Fișa de autoevaluare Rapoarte justificative
---	---------------------------------	-----------------------------------	--	--

OBIECTIV SPECIFIC: 4.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității de învățământ;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.2.1 Elaborarea, în școală și la nivelul comisilor, a unor documente de proiectare adecvate priorităților locale;

4.2.2 Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toate cadrele didactice;

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea Raportului anual de analiză privind activitatea desfășurată la nivelul școlii pentru anul școlar 2022-2023.	Pe parcursul mod I al anului școlar 2023-2024	-Director -Responsabili comisii permanente	Includerea în raport a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială	Raportul „pe anul școlar 2022-2023
Evaluarea anuală a activității desfășurate de către cadrele didactice.	Septembrie 2023	- Director -Comisia de evaluare	Respectarea metodologiei de evaluare a cadrelor didactice	Fișe și rapoarte de autoevaluare Proces verbal de validare a calificativelor în CA
Elaborarea Planului managerial al directorului/ comisiiilor și altor documente proiective	Până la sf mod III 2023-2024	Director Responsabili comisii permanente	Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției	Planul managerial Planurile operaționale

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la Octombrie 2023 fiecăr disciplină în anul școlar 2023-2024	Octombrie 2023	-Director -Secretar	Realizarea unei baze de date complete	Situația încadrării personalului didactic

RESPONSABIL COMISIE PENTRU CURRICULUM
IOSIF IONELA DANIELA

